

# Manual de Usuario

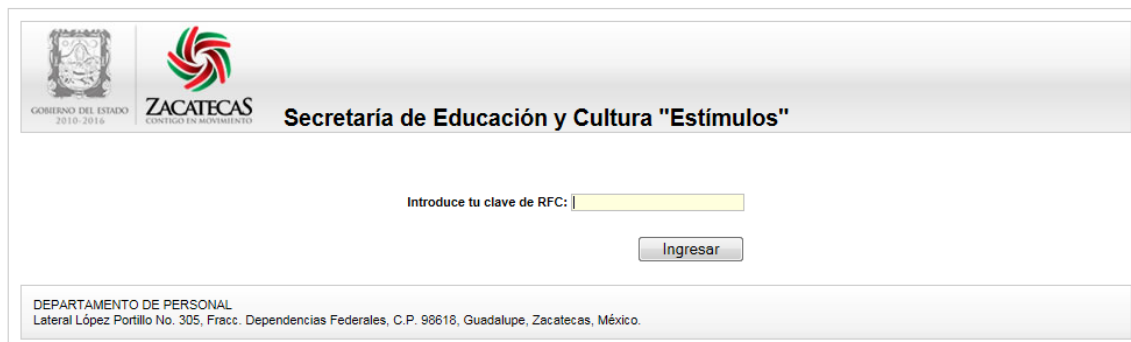
## “Sistema de Captura de Solicitud de Estímulo”

Antes de iniciar el “Proceso de Captura de Solicitud de Estímulo” revisar la convocatoria ya que ahí obtendrás información correspondiente para este proceso.

### ACCESO AL SISTEMA

Para acceder al “Sistema de Captura de Solicitud de Estímulos”, se requiere contar con su clave de RFC e ingresar al portal de la **Secretaría de Educación y Cultura** en la dirección <http://www.seczac.gob.mx> en el apartado de Captura de estímulos el cual nos permitirá el acceso al sistema.



### Sistema de Captura de Solicitud de Estímulos



La imagen muestra la interfaz de usuario del sistema de captura de solicitud de estímulo. En la parte superior izquierda, se encuentran los logos del Gobierno del Estado de Zacatecas (2010-2016) y el logo de Zacatecas con el lema 'CONTIGO EN MOVIMIENTO'. A la derecha de estos logos, se lee 'Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"'. En el centro, hay un campo de texto etiquetado 'Introduce tu clave de RFC:' con un cursor de texto. Debajo del campo de texto, hay un botón rectangular con el texto 'Ingresar'. En la parte inferior, hay un recuadro con el texto: 'DEPARTAMENTO DE PERSONAL Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.'

- Para iniciar el proceso de captura de solicitud de estímulo teclea tú RFC, una vez tecleado tu RFC has clic en el botón “**Ingresar**” para iniciar la captura de solicitud.

## INFORMACIÓN PERSONAL



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

**ZACATECAS**  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

INFORMACIÓN PERSONAL (Obligatorios)

**En el nombre, primer apellido y segundo apellido, favor de utilizar minúsculas acentuadas sin abreviaturas. Como usted lo anote, se emitirá cheque y diploma.**

CURP:

RFC: AAAA550803E61

Nombre(s):  \*

Primer Apellido:  \*



Segundo Apellido:  \*

Fecha de nacimiento: 03/08/1955    Obtenido de su RFC

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Una vez ingresado con tu RFC has comenzado la captura de solicitud.
- Haz clic en la opción correspondiente que te permita teclear tus datos.
- Teclea la información personal que es solicitada con cuidado, el sistema te indicara cuando omites un dato.
- En el nombre, primer apellido y segundo apellido, favor de utilizar mayúsculas y minúsculas acentuadas sin abreviaturas. Como usted lo anote, se emitirá cheque y diploma.
- No olvides hacer clic en el botón **“Guardar y Continuar”**.

## INFORMACIÓN DE DOMICILIO PARTICULAR



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

INFORMACIÓN DOMICILIO PARTICULAR (Obligatorios)

Calle y número:

Colonia o población:

Delegación o Municipio:

Entidad Federativa:

Código Postal:  Ejemplo: 98400

Clave LADA:  Ejemplo 492



Teléfono de Contacto:  Ejemplo 9239600

Teléfono Celular:  Ejemplo 4929239600

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Teclea la información de domicilio particular que es solicitada con cuidado.
- El sistema te indicara cuando omites un dato.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## CENTRO DE TRABAJO



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

**ZACATECAS**  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

CENTRO DE TRABAJO

\* La Clave de área de adscripción como aparece en tu talón de cheque (clave de centro de trabajo)



Clave del área de adscripción:

Unidad de servicios regionales:

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Teclea la Clave del área de adscripción como aparece en tu talón de cheque (Clave de centro de trabajo).
- El sistema te indicara si es una clave valida.
- Seleccione la Unidad de Servicios Regionales a la que pertenece.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## PLAZAS O PUESTOS QUE DESEMPEÑA ACTUALMENTE



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

**ZACATECAS**  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

PLAZAS O PUESTOS QUE DESEMPEÑA ACTUALMENTE



\* La Clave como aparece en tu talón de cheque (clave de cobro)

Clave *	Nómina	Denominación	Acción
<input type="text"/>	Selecciona ▼	<input type="text"/>	<input type="button" value="Agregar"/>

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Agregar una nueva plaza o puesto
  - Teclea la Clave del área de adscripción como aparece en tu talón de cheque (Clave de cobro).
  - Seleccione el tipo de nómina,
  - Teclea la denominación.
  - Y haz clic en el botón **"Agregar"**.
- Para eliminar una plaza o puesto agregado haz clic en el botón **"Eliminar"**
- Para poder continuar debes agregar una plaza o puesto.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## INFORMACIÓN DE INGRESO



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

INFORMACIÓN DE INGRESO

Fecha de ingreso al gobierno federal, estatal, municipal o institucional:

Día  Mes  Año

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Para ingresar la fecha de ingreso.
  - Seleccione el día.
  - Seleccione el mes.
  - Teclea el año.
- Si no es una fecha valida revisa el día, mes y año, no se aceptan fechas futuras ni días que no corresponden al mes seleccionado.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## CÓMPUTO DE TIEMPO EFECTIVO DE SERVICIO

Adscripción	Inicio			Término			Cómputo			Acción	
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Años	Meses	Días		
<input type="text"/>	Día <input type="text"/>	Mes <input type="text"/>	Año <input type="text"/>	1 <input type="text"/>	Junio <input type="text"/>	2011 <input type="text"/>				<input type="button" value="Agregar"/>	
							Total:				<input type="button" value="Guardar y Continuar"/>

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Nota: la convocatoria señala fecha de término para computar años de servicio 31 de octubre de 2011.
- Agregar un nuevo Computo de Tiempo Efectivo de Servicio
  - Teclea la Clave del área de adscripción.
  - Seleccione el día de inicio, seleccione el mes de inicio y teclé el año de Inicio.
  - Seleccione el día de término, seleccione el mes de término y teclé el año de Término.
  - Y haz clic en el botón **“Agregar”**.
- Para eliminar un Tiempo Efectivo de Servicio agregado haz clic en el botón **“Eliminar”**.
- Para poder continuar debes agregar una plaza o puesto.
- Haz clic en el botón **“Guardar y Continuar”**.

## CÓMPUTO DE LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO


Tipo de licencia	Inicio			Término			Cómputo			Acción
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Años	Meses	Días	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Agregar"/>
Total:										
<input type="button" value="Guardar y Continuar"/>										

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Agregar un nueva licencia sin goce de sueldo.
  - Teclea el Tipo de Licencia.
  - Seleccione el día de inicio, seleccione el mes de inicio y teclé el año de Inicio.
  - Seleccione el día de término, seleccione el mes de término y teclé el año de Término.
  - Y haz clic en el botón **“Agregar”**.
- Para eliminar una Licencia sin Goce de Sueldo agregado haz clic en el botón **“Eliminar”**
- Sino cuentas con licencias sin goce de sueldo, haz clic en el botón **“Guardar y Continuar”**.



## DATOS DE JUBILACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

DATOS DE JUBILACIÓN

Jubilación:

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Seleccione una opción de jubilación: no jubilado, si jubilado o jubilación en trámite.
- Para las opciones de jubilación: si jubilado y jubilación en trámite, deberás llenar la información adicional que se te solicita:
  - Seleccionar el día.
  - Seleccionar el mes.
  - Teclear el año.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## PROGRAMA DE RETIRO VOLUNTARIO



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"



PROGRAMA DE RETIRO VOLUNTARIO

Incorporado a algún programa de retiro voluntario:

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Seleccione la opción si se encuentra incorporado a algún programa de retiro voluntario: si, no.
- Para la opción "SI" de retiro voluntario deberás llenar la información adicional que se te solicita:
  - Teclear la unidad administrativa
  - Seleccionar el día
  - Seleccionar el mes
  - Teclear el año.
- Haz clic en el botón "Guardar y Continuar".

## DESCUENTO POR CONCEPTO DE PENSIÓN ALIMENTICIA



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

**ZACATECAS**  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

**Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"**



DESCUENTOS POR CONCEPTO DE PENSIÓN ALIMENTICIA

Se aplican descuentos a mis ingresos por concepto pensión alimenticia:

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Seleccione la opción si se encuentra incorporado a algún programa de retiro voluntario: si, no.
- Para la opción **"SI"** aplican descuentos por pensión alimenticia deberás llenar la información adicional que se te solicita:
  - Teclear a favor de quien.
  - Seleccionar el porcentaje.
  - Teclear el teléfono de contacto.
  - Teclear el teléfono celular.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## BENEFICIARIO (en caso de fallecimiento)



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

BENEFICIARIOS (En caso de fallecimiento)

Beneficiario(s):



Teléfono de Contacto:  Ejemplo: 4929239600

Teléfono Celular:  Ejemplo: 4929239600

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Teclea la información del beneficiario(s) que es solicitada con cuidado.
- El sistema te indicara cuando omites un dato.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Continuar"**.

## SELECCIÓN DE ESTÍMULO



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

SELECCION DE ESTIMULOS

ESTIMULO AL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN DE 10 AÑOS

Finalizada la solicitud no se puede modificar algún dato de la misma

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

Premio: 0Servicio: 11

- Haz clic en el estímulo seleccionado.
- Haz clic en el botón **"Guardar y Finalizar"**.

## IMPRESIÓN DE SOLICITUD



GOBIERNO DEL ESTADO  
2010-2016

ZACATECAS  
CONTIGO EN MOVIMIENTO

### Secretaría de Educación y Cultura "Estímulos"

**Impresión de Solicitud.**

El proceso de caputra de solicitud de estímulo en el sistema fue realizado.

**Favor de imprimir la solicitud y presentarla en su Región Educativa, anexando la documentación requerida en la convocatoria.**

Presione el botón "Imprimir" para descargar e Imprimir solicitud de estímulo.  
El documento generado en esta pantalla puede ser guardado en su computadora.

**IMPORTANTE**  
\*Para visualizar el documento es necesario tener instalado el Adobe Reader, si no cuenta con el [descárguelo de aquí](#)

DEPARTAMENTO DE PERSONAL  
Lateral López Portillo No. 305, Fracc. Dependencias Federales, C.P. 98618, Guadalupe, Zacatecas, México.

- Una vez finalizada la solicitud con el estímulo seleccionado.
- Haz clic en el botón **"Imprimir Solicitud"**.
- Abre el archivo guárdalo en tus archivos electrónicos e imprímelo.
- Para realizar una nueva solicitud Haz clic sobre la imagen **"Iniciar nueva solicitud de estímulo"**

